

地域のいのちと健康を支える

船橋二和病院グループで一緒に働きませんか？

1981年の開院以来、地域の皆さまに信頼される医療を提供してきました。私たち事務職員は、医療チームの一員として患者さまや地域を支えています。

事務職員は医療チームの大切なパートナー！



- 266床の総合病院
- 救急医療を24時間体制で提供
- 臨床研修指定病院 初期研修医在籍
- 無料低額診療事業実施
- 地域に根ざした民主的医療を实践

船橋二和病院グループ

船橋二和病院 (266床)



- ・入院・救急外来
- ・透析50床・リハビリテーション
- ・療養病棟・急性期一般病棟
- ・HCU (ハイケアユニット)
- ・回復期リハビリテーション病棟
- ・地域包括ケア病棟
- ・女性病棟 (産婦人科・内科・整形)
- ・分娩取扱
- ・小児科病棟 (小児外科医が常勤として在籍)
- ・デイケア
- ・居宅介護支援事業所



ふたわ診療所 (外来)



- ・内科・外科・小児科・整形外科
- ・泌尿器科・皮膚科・小児科・耳鼻科
- ・眼科・産婦人科・精神科
- ・リハビリテーション科
- ・心理相談室



二和ふれあいクリニック (健診)



- ・健康診断
- ・特定健診
- ・人間ドック



地域のいのちと健康を守る医療を支える やりがいのある仕事です



多職種と協力しながらチーム医療に貢献できます



専門知識やスキルが身につく、成長できる環境です



地域に根ざし、安心して長く働く職場を目指しています

事務職員の主な仕事

病院医事課 (入院)



- ・入退院手続き・入院会計
- ・請求業務・レセプト(診療報酬請求)
- ・各種書類作成・電話対応・患者対応

診療所医事課 (外来)



- ・外来受付・会計
- ・レセプト(診療報酬請求)
- ・電話対応・患者対応・予約管理

地域連携室



- ・紹介患者の受入・調整
- ・入退院支援・転院調整
- ・地域の医療・介護機関との連携・相談対応

診療情報管理室



- ・カルテ管理・点検
- ・DPCデータ作成・分析
- ・各種統計資料の作成
- ・診療情報の管理・提供

文書管理室



- ・診断書・証明書などの文書作成補助
- ・電子カルテ入力補助
- ・医師の事務作業サポート

医療安全管理室



- ・医療安全の推進
- ・インシデント管理
- ・職員教育・研修の運営

医局事務



- ・医師のスケジュール管理
- ・書類作成・データ管理
- ・学会・研修会の準備 など

総務・経理・組織部



- ・総務・経理業務
- ・健康友の会をサポートして地域企画の運営

先輩職員の声



患者さんから「ありがとう」と言われる瞬間が一番うれしいです！



多職種と協力しながら、仕事ができるので、毎日やりがいを感じています！



未経験で入職しましたが、丁寧に教えてもらえるので安心して成長できました！

充実のサポート体制



OJTでしっかりサポート！

先輩がマンツーマンで安心して成長できます



資格取得支援制度

資格取得を応援！スキルアップを支援します



キャリアアップを応援

経験を積みながらステップアップ！

働きやすい職場環境



有給休暇の取得を推進



育児・介護と両立しやすい職場



職員同士のコミュニケーションを大切にしています

あなたの笑顔とサポートが、地域の安心につながります。

私たちと一緒に、地域医療を支えませんか？